

POTWIERDZENIE AKTUALNOŚCI WPISU DO EWIDENCJI DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

WYMAGANE DOKUMENTY

1. Dowód osobisty.
2. Wniosek o potwierdzenie aktualności wpisu
3. Dokument (oryginał) potwierdzający wniesienie opłaty skarbowej.
4. Oryginał wpisu i kserokopia wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.

OPŁATY

Wniosek nie podlega opłacie skarbowej

Opłata skarbową od każdej lub rozpoczętej strony - 5 zł.

Opłatę skarbową należy uiścić w kasie Urzędu Gminy lub na konto: Bank Spółdzielczy w Ostrowcu Św. nr **29 8507 0004 2001 0012 2890 0002**

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Stanowisko do spraw działalności gospodarczej

I piętro pok. nr 13

Tel: (0-41) 264 13 14

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Bez zbędnej zwłoki- odbiór po uzgodnieniu z petentem.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

Potwierdzenie aktualności na przedłożonym dokumencie

TRYB ODWOŁAWCZY

Nie przysługuje